

Соглашение № 9  
о порядке предоставления субсидии на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального задания  
МБУ ДО «СДЮСШОР № 1»

г. Нижний Тагил

« 30 » декабря 20 16 года

Муниципальное казенное учреждение Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил (далее - Учредитель) в лице начальника Управления Д. В. Язовских, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации города Нижний Тагил от 07.07.2015 г. № 1651-ПА «О внесении изменений в Положение об управлении по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 1» (МБУ ДО «СДЮСШОР № 1») (далее - Учреждение) в лице руководителя *Сорокова Николая Петровича* действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые стороны, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления Учредителем Учреждению субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - муниципальное задание) на основании приказа Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил от 30.12.2016 № 322 «О предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным учреждениям, находящимся в ведении Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил на 2017 год».

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом:

- нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (стоимости выполнения работ), определенных приказом Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил от 30.12.2016 № 321 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями, находящимися в ведении Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества».

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в объеме **17679210 (Семнадцать миллионов шестьсот семьдесят девять тысяч двести десять) рублей 00 копеек**, в 2017 году в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности, а также рассматривать квартальные и годовые отчеты Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемые в установленном порядке, в срок не позднее 30 календарных дней с момента их поступления.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 календарных дней со дня поступления предложений.

2.1.5. Представлять в финансовое управление Администрации города Нижний Тагил в сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Министерством финансов Российской

Федерации, сводный отчет о выполнении муниципального задания с пояснительной запиской, на бумажном и электронном носителях по форме согласно Приложению № 4 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений город Нижний Тагил и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации города от 30.11.2015 № 3106-ПА (с изменениями).

#### 2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой и соответствия с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания, в том числе по итогам каждого квартала календарного года.

2.2.2. Потребовать частичного или полного возврата Субсидии, предоставленной муниципальному учреждению, за рамками срока исполнения муниципального задания при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), определенным в муниципальном задании.

Частичный или полный возврат предоставленной Субсидии осуществляется по итогам календарного года на основании заключения по результатам рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемого им в установленном Учредителем порядке (далее - Заключение об объемах субсидии, подлежащей возврату).

#### 2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. В установленные Учредителем сроки с момента окончания первого, второго, третьего квартала финансового года, представлять Учредителю отчеты по форме согласно Приложению № 4 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Нижний Тагил и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации города от 30.11.2015 № 3106-ПА (с изменениями).

2.3.2. Представлять Учредителю не реже одного раза в месяц до 20 числа предыдущего месяца заявку на перечисление Субсидии с указанием суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Учреждения в текущем месяце.

2.3.3. По требованию Учредителя предоставлять копии муниципальных контрактов (договоров), денежных и расчетных документов, первичных учетных документов, подтверждающих совершение хозяйственных операций.

2.3.4. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.3.5. На основании Заключения об объемах субсидии, подлежащей возврату, за рамками срока исполнения муниципального задания осуществить частичный или полный возврат предоставленной Субсидии в течение 10 календарных дней с момента поступления письменного требования Учредителя.

Возврат субсидии осуществляется за счет неиспользованных остатков средств субсидии отчетного финансового года. В случае отсутствия неиспользованных остатков субсидии отчетного финансового года возврат субсидии осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств субсидии. Порядок и сроки возврата субсидии устанавливаются соглашением о возврате субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемым между Учредителем и Учреждением в течение 10 дней после направления заключения об объемах субсидии, подлежащей возврату.

2.3.6. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии, а также представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки,

установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

2.3.7. При осуществлении расходов, требующих дополнительной детализации, указывать коды дополнительной классификации расходов муниципальных учреждений, установленные финансовым управлением города.

2.3.8. Выполнить муниципальное задание с отклонением от установленных показателей объема муниципальных услуг (работ) не более 5 процентов от установленного Учредителем объема и с установленными Учредителем требованиями к качеству.

2.3.9. В четвертом квартале текущего года предоставлять Учредителю информацию об ожидаемом выполнении муниципального задания исходя из результатов фактического выполнения муниципального задания за 10 месяцев текущего года и ожидаемого выполнения муниципального задания за ноябрь, декабрь по форме, согласно Приложению № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Нижний Тагил и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации города от 30.11.2015 № 3106-ПА (с изменениями).

2.4. Учреждение вправе обратиться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии или периода и даты перечисления части Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

### 3. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Перечисление части Субсидии в размере **431900 (Четыреста тридцать одна тысяча девятьсот) рублей**, производится в январе месяце 2017 года согласно заявке на предельные объемы финансирования не позднее 25 января 2017 года.

3.2. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется ежемесячно.

3.3. На основании информации об ожидаемом выполнении муниципального задания, Учреждению перечисляется оставшаяся часть Субсидии в срок не позднее 30 декабря текущего года.

3.4. По итогам четвертого квартала в случае использования Учредителем своих прав, предусмотренных подпунктом 2.2.2 настоящего Соглашения, Учреждением осуществляется частичный или полный возврат предоставленной Субсидии.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2017 года.

### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью. В случае, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, изменение Соглашения осуществляется в одностороннем порядке по инициативе Учредителя, при этом Соглашение считается измененным с момента получения Учреждением решения или требования Учредителя, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или

в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах каждое по одному экземпляру для каждой Стороны.

#### 7. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

##### Учредитель

Муниципальное казенное учреждение  
Управление по развитию физической  
культуры, спорта и молодежной политики  
Администрации города Нижний Тагил  
622001, г. Н. Тагил, пр. Газетная, 26  
Тел/факс (3435) 42-11-49, 41-16-97  
ИНН 6668010368 КПП 662301001  
БИК 046577001  
л/сч № 03915000450  
УФК по Свердловской области  
(Финансовое управление города, МКУ  
УРФКСиМП)  
р/сч № 40204810900000126223  
Уральское ГУ Банка России  
Екатеринбург

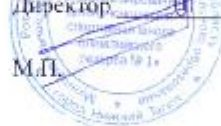
##### Учреждение

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Специализированная детско-юношеская  
спортивная школа олимпийского  
резерва № 1»  
Газетная ул., д 109-а, Нижний Тагил,  
Свердловская область, Россия, 622036  
Банковские реквизиты  
ИНН 6668017028  
БИК 046510000 КПП 662301001  
р/с 40701810800003000001  
РКЦ Нижний Тагил г.Нижний Тагил  
л/с 20915000560 финансовое управление  
города («МБУ ДО СДИУСПОР № 1»)

Начальник управления  Д. В. Язовских



Директор  Н. И. Сороков



Приложение к соглашению № \_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 1». Субсидии из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ)

**Затраты в целом по учреждению**

№ п/п	Наименование затрат	2017 год
1	2	3
1.	211 - Заработная плата	12867200
2.	213 - Начисления на выплаты по оплате труда	3885900
3.	221 - Услуги связи	63230
4.	223 - Коммунальные услуги	431600
5.	225 - Работы, услуги по содержанию имущества	
6.	226 - Прочие работы, услуги	
7.	290 - Прочие расходы	431280
	<b>ИТОГО</b>	<b>17679210</b>

Директор МБУ ДО «СДЮСШОР № 1»



Н.П.Сороков

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике  
Администрации города Нижний Тагил  
Д.В. Язовских

